2026

Locatieplan Venray MHCV

sportstuif
Buitenschoolse
Sportieve
Opvang

Inhoudsopgave

1. Inleiding 3
2. Locatiegegevens 4
3. Openingstijden 4
4. Medewerkers 5
5. Dagprogramma 6
6. Groepsindeling 7
7. Voorzieningen locatie 9
8. Beroepskracht – kind ratio 10
9. Vervoer 13
10. Brengen en ophalen 13
11. Voeding 13
12. Wat neemt het kind zelf mee? 13
13. Vakantieopvang/ studiedagen 13
14. Ziekte of verhindering 14
15. Ruilbeleid 14
16. Verjaardagen 15
17. Oudercontacten 15
18. Media 15
19. Oudercommissie 15
20. Huisregels Sportstuif 16
21. Facturatie 17
22. Klachtenregeling 17

1. Inleiding

Dit is het locatieplan van Buitenschoolse Sportieve Opvang Sportstuif locatie Venray MHCV

Het locatieplan geeft samen met het pedagogisch beleidsplan algemeen:

- Richting aan het (pedagogisch) handelen en zorgt voor een gelijkgestemde aanpak;
- Ouders/verzorgers inzicht in onze werkwijze.

Het locatieplan wordt opgesteld door de vestigingsmanager, vastgesteld door de medewerkers van Sportstuif en ter advies voorgelegd aan de oudercommissie. Het locatieplan wordt jaarlijks meerdere keren besproken tijdens bijvoorbeeld een teamoverleg, algemeen overleg of protocollen controle.



2. Locatiegegevens

Naam vestiging	Sportstuif Venray MHCV
Straat + huisnummer	Leunseweg 16
Postcode + plaatsnaam	5802 CH Venray
Telefoonnummer algemeen	088-6332020
Telefoonnummer Sportstuif Venray MHCV	06-19701193
Website	www.sportstuif.nl/venraymhcv
Facebook	https://www.facebook.com/sportstuifvenraymhcv
Instagram	https://www.instagram.com/sportstuifvenraymhcv/
Email	venray@sportstuif.nl
LRK nummer	227689938

3. Openingstijden

Dag	**Tijden**	**Pedagogisch medewerkers**
Maandag	13.45-18.30	Eefje Sonnemans, Evie Pouwels, Femke Jansen, Ted Verhoeven, Sven Basten
Dinsdag	13.45-18.30	Eefje Sonnemans, Evie Pouwels, Femke Jansen, Ted Verhoeven, Lars Mulder
Woensdag	12.00-18.30	Eefje Sonnemans, Evie Pouwels, Femke Jansen
Donderdag	13.45-18.30	Eefje Sonnemans, Evie Pouwels, Femke Jansen, Lars Mulder, Sven Basten
Vrijdag	12.00-18.30	Eefje Sonnemans, Evie Pouwels, Femke Jansen, Lars Mulder

Tijdens reguliere personeelsdiensten gedurende schoolweken worden de pedagogische medewerkers ingedeeld op basis van de starttijden van de scholen. De eindtijden van de regulieren diensten, zal de eerste pedagogisch medewerker klaar zijn om 17.15 uur, de tweede pedagogisch medewerker om 17.30 uur, de derde pedagogisch medewerker om 18.00 uur en de vierde pedagogisch medewerker om 18.30 uur. Deze tijden zijn richttijden, er wordt te allen tijde gezorgd dat de BKR klopt.

Tijdens schoolvakanties worden de pedagogische medewerkers ingedeeld op basis van de starttijden van de aanwezige kinderen. De ouders/verzorgers geven vooraf aan hoe laat het kind aanwezig zal zijn op locatie. Mochten ouders/verzorgers dit niet aangeven, dan zorgen we ervoor dat er bij een aanwezigheid van meer dan 11 kinderen altijd twee pedagogisch medewerkers bij de opening van de BSO worden ingedeeld. De eindtijden van de pedagogische medewerkers zijn op basis van het aantal aanwezige kinderen. Deze tijden zijn richttijden, er wordt te allen tijde gezorgd dat de BKR klopt.

Er wordt afgeweken van de reguliere personeelsdiensten in de volgende situaties:

- Bij afmeldingen van kinderen of als kinderen vroeg worden opgehaald, en het volgens de BKR mogelijk is om een pedagogisch medewerker eerder klaar te laten zijn met werken.
- Als kinderen later op worden gehaald dan moeten de pedagogisch medewerkers langere diensten draaien.

4. Medewerkers

Directeur Sportstuif	Jeroen Schönberger Rob Aarts
Regiomanager	Anouk Houterman/Marlou Bronsvoort
Vestigingsmanager locatie	Eefje Sonnemans
Pedagogisch medewerkers	Eefje Sonnemans Ted Verhoeven Evie Pouwels Lars Mulder Femke Jansen Sven Basten
Pedagogisch Coaches	Rachelle Scheepers Jessica Clevers
Stagiairs	Sven Basten Daan den Brok Nick Verdellen Tijn Holtackers
Hoofd BHV	Eefje Sonnemans
Invalkrachten	Stef van de Voort Sanne Metselaars Sven Basten
Aandacht functionaris Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	Rachelle Scheepers

5. Dagprogramma

BSO Sportstuif biedt zowel een vaste structuur als de nodige afwisseling.

Maandag, dinsdag en donderdag:
14.00-15.15 uur Binnenkomst van de kinderen en vrij spelen (binnen en buiten)
15.15-15.45 uur Fruitmoment
15.45-16.45 uur Sport- en spel activiteiten
16.45-17.45 uur Eerste tussendoortje en vrij spelen (binnen en buiten)
17.45-18.30 uur Tweede tussendoortje en vrij spelen (binnen en buiten)

Woensdag, Vrijdag:
12.30-13.00 uur Binnenkomst van de kinderen
13.00-13.30 uur Lunch
13.30-14.30 uur Vrij spelen (binnen en buiten)
14.30-15.30 uur Fruitmoment
14.30-15.30 uur Sport en spel activiteiten
16.00-17.45 uur Vrij spelen (binnen en buiten) en eerste tussendoortje
17.45-18:30 Tweede tussendoortje en vrij spelen (binnen en buiten)

In de 40 schoolweken halen wij de kinderen op van school. Afhankelijk van de eindtijd en de ligging van de school doen we dit te voet, met de Sportstuif auto of met de taxi.

In de vakantie en tijdens studiedagen is er een ander programma. Naast het sportaanbod is er gelegenheid tot vrij spel, knutselen, bouwen etc. De activiteiten die gedaan worden, worden afgestemd op de interesses en behoeftes van de kinderen. Ook op deze dagen lunchen wij tussen de middag samen met de kinderen. In de vakantie worden er vaak uitstapjes gepland waaronder een bezoek bij een andere vestiging, een bezoek aan een binnen- of buitenspeeltuin, dierentuin, trampolinepark etc. op deze dagen is het dagprogramma anders. Het uitstapje vervangt dan de sport- en spelactiviteit. Voor iedere vakantie krijgen ouders/verzorgers een e-mail toegestuurd met het programma.

Vakantie- en studiedagen:
07:30-09:00 uur: Binnenkomst van de kinderen
09:00-09:30 uur: Vrij spelen (binnen en buiten)
09:30-09:45 uur: Fruitmoment
09:45-10:30 uur: Sport en spel activiteiten
10:30-12:00 uur: Vrij spelen (binnen en buiten)
12.00-12:30 uur: Lunch
12.30-14.00 uur: Vrij spelen (binnen en buiten)
14.00-14.45 uur: Sport en spel activiteiten
14.45-15.00 uur: Fruitmoment
15.00-16.30 uur: Vrij spelen (binnen en buiten)
16.30-16.45 uur: Koekjesmoment
16.45-17.30 uur: Vrij spelen (binnen en buiten)
17.30-17.45 uur: Extra tussendoortje eten
17.45-18.30 uur: Vrij spelen (binnen en buiten)

6. Groepsindeling

Er is een mogelijkheid tot maximaal 50 kinderen op Sportstuifdagen. Sportstuif biedt opvang aan voor kinderen tussen de 4 en 13 jaar. De binnenruimtes, waar de kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen beschikken over minimaal 3,5 m² per aanwezig kind. Daarnaast zijn de ruimtes veilig, toegankelijk en passend ingericht voor de aanwezige kinderen.

Naam groep:	Leeftijdsopbouw:	Maximaal aantal kinderen:	Geopend op:	Mentor:
Basisgroep 1	4 jaar tot en met 13 jaar	30 kinderen	Maandag Dinsdag Woensdag Donderdag Vrijdag	Evie
Basisgroep 2	4 jaar tot en met 13 jaar	20 kinderen	Maandag Dinsdag Donderdag Vrijdag	Eefje

De groepen worden ingedeeld op basis van vriendschappen en interesses. Het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten in relatie tot het aantal aanwezige kinderen wordt bepaald op basis van de formule op www.1ratio.nl. Bij nieuwe of extra aanmeldingen controleren we zorgvuldig of er voldoende ruimte en begeleiding beschikbaar is.

De opvang vindt plaats in een veilige, passende omgeving met minimaal 3,5 m² per kind. Basisgroep 1 maakt gebruik van de kantine als basisruimte en basisgroep 2 maakt gebruik van de bovenruimte als basisruimte, waar fruit en ranja worden genuttigd en vrij spel mogelijk is.

- Basisgroep 1: Volledige kantine beneden.
- Basisgroep 2: Volledige ruimte boven. (op vrijdag beneden in kantine i.v.m. kleine groep.)

Op woensdag worden de groepen samengevoegd tot één groep van maximaal 30 kinderen vanwege lage aantallen. In tabel 1 staat de exacte verdeling van beroepskrachten.

De buitenruimte beschikt minimaal over 3 m² per aanwezig kind. Tijdens de sport- en beweegmomenten delen we kinderen in aan de hand van de sportactiviteit. Dit betekent dan ook dat de kinderen vanaf de sportactiviteit de basisgroep verlaten. Kinderen worden tijdens sportactiviteiten ingedeeld op motorische vaardigheden, interesses en behoeftes. Hetzelfde geldt voor activiteiten van andere aard. Ze komen terug in de basisgroepen bij de gezamenlijke eet- en drinkmomenten. Onderaan de pagina worden de andere uitzonderingen aangegeven voor het afwijken van de basisgroepen.

Er staan vaste medewerkers op de groepen. Bij Sportstuif werken wij met MBO en HBO geschoold personeel met HBO denkniveau. In de aanwezigheidslijst staat welke medewerker op welke groep werkt. Alle ouders zijn bij de intakeprocedure op de hoogte gesteld van de basisgroepen en de mentor van het kind. Mochten er wijzigingen zijn in de basisgroepen of mentor die gelden voor het kind, dan worden ouders schriftelijk op de hoogte gebracht. Kinderen worden bij aanvang van de eerste dag, doorgaans tijdens het fruitmoment, voorgesteld aan de mentor. Op dat moment zitten de kinderen ook samen met de basisgroep, waardoor ze meteen op de hoogte zijn van de basisgroep en mentor. De mentor is voor zowel het kind als de ouders het eerste aanspreekpunt.

Er wordt op de volgende momenten afgeweken van de basisgroepen:

- Incidentele opvang van een kind of kinderen in een andere groep bij calamiteiten (bijvoorbeeld bij ziekte van een beroepskracht, eenmalige extra opvang van een kind door de thuissituatie) is toegestaan met toestemming van de ouder(s).
- Wanneer er sprake is van een ruildag of extra opvangdag en er in de eigen basisgroep geen ruimte is. Ouders worden hiervan voorafgaand aan de extra dag op de hoogte gebracht.
- Indien er sprake is van lage kind aantallen, worden 2 groepen samengevoegd tot één groep van maximaal 30 kinderen.
- Tijdens uitstapjes voegen we de basisgroepen samen. Ouders krijgen van tevoren te horen via e-mail/WhatsApp welk uitstapje er op de planning staat en welke medewerker(s) aanwezig zullen zijn.
- Het bovenstaande geldt ook in vakanties. Ouders krijgen van tevoren te horen via e-mail/WhatsApp welke medewerkers aanwezig zullen zijn.

<u>Wijzigen van basisgroepen</u>

Het kan voorkomen dat er basisgroepen worden gewijzigd. Dit gebeurd op de volgende momenten.

- Als er nieuwe aanmeldingen zijn, kan er een nieuwe basisgroep worden toegevoegd. Kinderen van een andere basisgroep kunnen op basis van interesses en vriendschappen naar de nieuwe basisgroep worden verschoven.
- Als er contracten worden opgezegd, kunnen kinderen op basis van interesses en vriendschappen in een andere basisgroep worden geplaatst.

Wanneer een van bovenstaande situaties zich voordoet zullen ouders hier schriftelijk voor tekenen.

7. Voorzieningen locatie

Sportstuif Venray is gevestigd bij Mixed Hockey Club Venray en maakt gebruik van haar faciliteiten. In het bestand 'Plattegrond MHCV met vluchtroute' is te zien van welke ruimtes gebruik wordt gemaakt.

De ruimtes zijn passend ingericht en veilig en toegankelijk voor de aanwezige kinderen. Voor de kinderen is er de mogelijkheid om zich in een van de ruimtes terug te trekken en tot rust te komen. De praktijk wijst uit dat kinderen graag buiten spelen om te sporten of binnen met andere kinderen een spelletje gaan doen. Daarentegen hebben kinderen altijd de mogelijkheid om aan te geven dat ze behoefte hebben aan rust waarna de ruimte passend wordt ingericht. In het pedagogisch beleidsplan wordt verder ingegaan op de indeling van de ruimte en emotionele veiligheid. Het pedagogisch beleidsplan staat vermeld op de website van Sportstuif.

Aangezien MHCV een hockeyvereniging is, zijn er in het zomerseizoen dagelijks vanaf 18.00 uur trainingen voor de jeugdteams. Deze trainingen worden gegeven op alle velden van de accommodatie. De BSO kinderen zullen voor 18.00 uur binnen zijn zodat ze niet in contact komen met betrokkenen. Vanaf 18.00 uur is er voor de BSO kinderen niet meer de mogelijkheid om op de velden te spelen en sporten.
Concrete invulling hoe hiermee om te gaan en de emotionele veiligheid van de kinderen te waarborgen:

- Vanaf het moment dat kinderen na schooltijd bij Sportstuif komen, hebben ze direct de mogelijkheid om zowel binnen als buiten te spelen zodra er voldoende pedagogisch medewerkers aanwezig zijn. Na het gezamenlijke fruitmoment om circa 15.15 uur volgt het sportprogramma waarin de kinderen ± 45 minuten bewegen en aan het spelen zijn. Vervolgens hebben de kinderen de keuze om zelf te bepalen wat ze gaan doen; buiten spelen, binnen spelen, knutselen, zelf een spel spelen, met een pedagogisch medewerker sporten en spelen etc. Door een vaste invulling van de middag hebben kinderen te allen tijde voldoende mogelijkheden om te sporten en spelen.
- Als kinderen ervoor kiezen om naar buiten te gaan, gaat er altijd een pedagogisch medewerker mee om toezicht te houden en samen te spelen. Op deze manier voelen kinderen zich veilig omdat ze vertrouwd zijn met de pedagogisch medewerker.
- Daarnaast zijn de betrokkenen van MHCV op de hoogte dat Sportstuif gevestigd is bij MHCV. In de praktijk wordt hier prettig mee omgegaan. Mocht een betrokkenen van MHCV bijvoorbeeld een vraag hebben, wordt er gevraagd of er gestoord mag worden. Op deze manier is er een goede band tussen Sportstuif en de betrokkenen van MHCV.
- De praktijk wijst uit dat betrokkenen van de hockeyverenigingen nauwelijks tot geen contact maken met de kinderen van Sportstuif. Kinderen zijn vaak druk met een spel of kleurplaat bezig dat ze geen aandacht schenken aan 'vreemden'.
- De concrete invulling van Sportstuif met betrekking tot het pedagogisch doel 'Emotionele veiligheid bieden' staat verder beschreven in het pedagogisch plan.

8. Beroepskracht – kind ratio

Sportstuif zorgt voor voldoende beroepskrachten op de groep. Het liefst hebben wij een overschot aan beroepskrachten. Dit zorgt voor extra aandacht van de kinderen en het gemakkelijker begeleiden van de kinderen. Tijdens een reguliere BSO-middag mag er een half uur worden afgeweken van de Beroepskracht- kind ratio. De momenten dat er afgeweken kan worden van de BKR zijn tijdens ophaalmomenten, kennismakingsgesprekken met ouders en brengmomenten naar bijvoorbeeld sporttrainingen. Er wordt nooit langer dan een halfuur afgeweken van de beroepskracht- kind ratio op reguliere BSO-middagen.

Bij een aaneengesloten openstelling van 10 uur of meer per dag (in vakanties/ tijdens studiedagen) kan er maximaal 3 uur per dag worden afgeweken van de vereiste beroepskracht- kind ratio. Daarbij wordt minimaal de helft van de vereiste BKR ingezet. Er wordt nooit langer dan 3 uur afgeweken van de vereiste beroepskracht- kind ratio. Het afwijken kan plaatsvinden als gevolg van opstart van de dag, pauzes van pedagogisch medewerkers, tijdens kennismakingsgesprekken met ouders of als kinderen naar sportclubs gebracht dienen te worden. Daarbij wordt minimaal de helft van de vereiste BKR ingezet. Het komt niet voor dat er maar één pedagogisch medewerker op locatie is met meer kinderen dan toegestaan volgens BKR.

Op bovenstaande momenten is het van belang dat verantwoorde opvang van de kinderen gewaarborgd blijft. In het pedagogisch beleidsplan staan de getroffen maatregelen benoemd wanneer er van de BKR wordt afgeweken.

9. Kinderen opvangen op andere Sportstuif locatie tijdens schoolvrije dagen

Bij Sportstuif streven we naar hoogwaardige kinderopvang die bijdraagt aan de ontwikkeling en het welzijn van elk kind. Op schoolvrije dagen bieden we bij Sportstuif Venray MHCV de mogelijkheid aan om kinderen op te vangen op een ander kindercentrum van dezelfde houder. Hieronder beschrijven we hoe we deze opvang organiseren, zodat de sociaal-emotionele veiligheid van de kinderen gewaarborgd blijft en hoe dit bijdraagt aan hun ontwikkeling.

Soms kan het nodig zijn om opvang te organiseren op een andere locatie. Dit kan om verschillende organisatorische redenen zijn, zoals:

- **Kleine groepsgrootte:** Als er slechts een minimaal aantal kinderen is aangemeld, kan het leuker en gezelliger zijn om opvang te bieden op een locatie met meer kinderen. Dit zorgt voor meer interactie en een breder aanbod van activiteiten.
- **Onvoorziene personeelsomstandigheden:** Wanneer er op de huidige locatie een medewerker ziek is of niet beschikbaar, kunnen we door opvang op een andere locatie de kwaliteit van de begeleiding blijven waarborgen.
- **Werkzaamheden, onderhoud of evenement:** Soms is een locatie tijdelijk niet beschikbaar vanwege geplande renovaties, schoonmaak, technische storingen of een evenement.
- **Speciale activiteiten of thema's:** Het kan voorkomen dat we kiezen voor een andere locatie omdat deze beter uitgerust is voor een bepaald programma, zoals sportactiviteiten of workshops die extra ruimte of faciliteiten vereisen.

- **Efficiëntie en logistiek:** In periodes met minder aanmeldingen kan het efficiënter zijn om kinderen samen te brengen op één locatie. Hierdoor kunnen we optimale begeleiding en een rijk aanbod aan activiteiten garanderen.

Hoewel bovenstaande redenen organisatorisch van aard zijn, hebben ze ook een duidelijke meerwaarde voor de kinderen. Het verplaatsen naar een andere locatie biedt namelijk unieke kansen om de ontwikkeling en het welzijn van kinderen te ondersteunen:

- **Sociale interactie en nieuwe vriendschappen:** Door kinderen op een andere locatie op te vangen, krijgen zij de kans om nieuwe leeftijdsgenoten te ontmoeten en sociale vaardigheden verder te ontwikkelen. Dit kan hen helpen om hun netwerk uit te breiden en zelfvertrouwen op te bouwen in nieuwe sociale situaties.
- **Stimulerende omgeving en andere faciliteiten:** Een andere locatie biedt vaak nieuwe omgevingen en uitdagende materialen die kinderen kunnen inspireren om hun creativiteit en nieuwsgierigheid te ontdekken. Dit draagt bij aan een bredere ontwikkeling van hun interesses en vaardigheden.
- **Veiligheid in groepsdynamiek:** Bij een kleinere groep kan het samenzijn met meer kinderen op een andere locatie zorgen voor een betere groepsdynamiek. Kinderen leren hierdoor omgaan met groepsprocessen, zoals samenwerken, delen en het oplossen van conflicten.
- **Thema's en activiteiten op maat:** Soms biedt een andere locatie meer mogelijkheden om specifieke programma's aan te bieden die beter aansluiten bij de behoeften en interesses van kinderen. Denk aan sportactiviteiten, natuurbeleving of creatieve workshops. Deze ervaringen dragen bij aan een breed scala aan ontwikkelingsgebieden, zoals motorische, cognitieve en creatieve vaardigheden.
- **Flexibiliteit en weerbaarheid:** Door af en toe een andere locatie te bezoeken, leren kinderen zich aan te passen aan nieuwe situaties. Dit versterkt hun flexibiliteit en weerbaarheid, wat essentieel is voor hun persoonlijke groei en toekomstige uitdagingen.

In alle gevallen staat het welzijn en de ontwikkeling van de kinderen centraal. Bij de organisatie van locatie-overstijgende opvang houden we rekening met de behoeften van de kinderen, zoals bekende gezichten van medewerkers, continuïteit in het dagritme en een vertrouwde sfeer. Door deze zorgvuldige aanpak zorgen we ervoor dat kinderen zich veilig en geborgen voelen, terwijl zij profiteren van de voordelen die een andere opvanglocatie biedt.
Dit sluit aan bij onze werkwijze tijdens zowel schoolweken als schoolvrije dagen, waarin we al regelmatig combinaties maken binnen ons programma. Bij Sportstuif organiseren we bijvoorbeeld leuke uitstapjes of bezoeken we collega-locaties. Hiermee bieden we de kinderen iedere dag opnieuw een gevarieerd en aantrekkelijk programma, waarbij we voortdurend oog hebben voor hun sociaal-emotionele veiligheid en ontwikkeling.

Sociaal-emotionele veiligheid
Wij hechten veel waarde aan de sociaal-emotionele veiligheid van kinderen. Bij opvang in een ander kindercentrum zorgen we ervoor dat:

- **Vaste gezichten:** kinderen worden begeleid door vertrouwde pedagogisch medewerkers waar mogelijk, zodat er een gevoel van continuïteit en veiligheid is. Zie hierboven al de eerdergenoemde samenwerkingen waardoor kinderen de pedagogisch medewerkers van andere locaties ook leren kennen.
- **Introductie en wennen:** nieuwe omgevingen worden stapsgewijs geïntroduceerd. Er wordt tijd besteed aan het wennen aan de nieuwe omgeving en het kennismaken met de aanwezige medewerkers en kinderen.
- **Observatie en evaluatie:** gedurende de opvangdagen observeren we het welzijn van de kinderen en evalueren we samen met hen hoe zij de nieuwe omgeving ervaren. Aanpassingen worden waar nodig doorgevoerd.

Geregistreerde voorzieningen voor kindercentrum-overstijgende opvang
Sportstuif beschikt over meerdere **kindercentra** die geregistreerd zijn en voldoen aan de eisen van de GGD. Dit zijn de locaties waar opvang kan plaatsvinden. Elke locatie is volledig uitgerust en ingericht om een veilige en stimulerende omgeving te bieden voor kinderen van verschillende leeftijden.

Vanuit Sportstuif Venray MHCV hebben we de mogelijkheid om kinderen op te vangen bij Sportstuif Venray SV Dit doen we omdat we het belangrijk vinden dat de kinderen in een omgeving blijven waar ze zich prettig voelen en omringd worden door bekende gezichten. Door te kiezen voor bovenstaande locatie(s) zorgen we ervoor dat de kinderen opvang krijgen op een plek waar ze al vertrouwd mee zijn en waar ze bekende medewerkers en andere kinderen tegenkomen. Dit draagt bij aan een gevoel van continuïteit en veiligheid, wat essentieel is voor het welzijn van de kinderen.

Bij Sportstuif streven we er dus altijd naar om tijdens schoolvrije dagen, wanneer opvang op een andere locatie nodig is, de vertrouwdheid en nabijheid te behouden die de kinderen gewend zijn. Dit doen we door zorgvuldig te kiezen voor een geschikte locatie binnen dezelfde gemeente, zodat zowel de reistijd als de omgeving optimaal zijn voor de kinderen.

Ontwikkeling van het kind
De mogelijkheid om opvang op een andere locatie te krijgen biedt diverse voordelen voor de ontwikkeling van kinderen:

- **Sociale vaardigheden:** kinderen ontmoeten nieuwe leeftijdsgenoten, wat hun sociale netwerk en vaardigheden vergroot.
- **Aanpassingsvermogen:** het wennen aan een nieuwe omgeving en nieuwe routines helpt kinderen om flexibel en veerkrachtig te worden.
- **Nieuwe ervaringen:** de verschillende locaties kunnen unieke activiteiten en faciliteiten bieden, wat bijdraagt aan een breder scala aan leerervaringen.
- **Zelfstandigheid en zelfvertrouwen:** kinderen leren omgaan met nieuwe situaties, wat hun zelfvertrouwen en zelfstandigheid bevordert.

Groepsindeling
Bij de opvang op een ander kindercentrum zorgen we voor een zorgvuldige toewijzing van kinderen aan basisgroepen. Hierbij houden we rekening met:

- Interesses en ontwikkelingsniveau: kinderen worden ingedeeld in groepen die passen bij hun interesses en ontwikkelingsfase.
- Bestaande vriendschappen: waar mogelijk houden we rekening met bestaande vriendschappen om het welzijn van de kinderen te bevorderen.
- Pedagogisch medewerkers: elke basisgroep wordt begeleid door vaste pedagogisch medewerkers die vertrouwd zijn met de specifieke behoeften en karaktereigenschappen van de kinderen.
- Groepsgrootte: we zorgen ervoor dat de groepen een veilige en werkbare grootte hebben, zodat elk kind voldoende aandacht en zorg krijgt.

Meer informatie hierover is te vinden bij hoofdstuk 6. Groepsindeling. Deze is terug te vinden in het locatieplan van de desbetreffende vestiging.

Informatieverstrekking aan ouders
Ouders worden tijdig en uitgebreid geïnformeerd over de opvangmogelijkheden op schoolvrije dagen. Dit gebeurt via:

- E-mails en nieuwsbrieven: periodieke updates met relevante informatie.
- Telefonisch contact: laagdrempelig contact via WhatsApp en bellen.

- Persoonlijke gesprekken: mogelijkheid voor ouders om individuele vragen en zorgen te bespreken met de pedagogisch medewerkers.

Bij Sportstuif zetten we ons in voor een veilige, stimulerende en plezierige opvangomgeving, ook wanneer kinderen op een andere locatie worden opgevangen.

10. Vervoer

De kinderen worden door voor hun bekende pedagogisch medewerkers of een stagiaire, die geschikt wordt geacht, van Sportstuif van school gehaald. Ze worden vervoerd in een Sportstuif auto of bus of we halen kinderen te voet op van school. In bepaalde gevallen en in overleg met de ouders/verzorgers is het mogelijk dat kinderen zelfstandig naar de BSO komen. Er wordt door de medewerkers en stagiaires gewerkt volgens het protocol ‘vervoer’.

11. Brengen en ophalen

Tijdens vakantiedagen is het de bedoeling, dat u uw kind zelf naar de BSO Sportstuif brengt. De BSO is open tot 18.30 uur. Wanneer ouders het kind niet zelf komt ophalen, moeten zij dit altijd doorgeven aan de pedagogisch medewerker. Zonder bericht geven wij geen kinderen mee aan andere mensen!

12. Voeding

De BSO verzorgt het eten en drinken van de kinderen. Tijdens de vaste schoolweken krijgt het kind fruit/ groenten, drinken en een tussendoortje. Voor de vakantieopvang en studiedagen geldt; de kinderen die ’s ochtends de BSO bezoeken hebben thuis al ontbeten, maar gebruiken aan het einde van de ochtend de lunch. Tijdens studiedagen nemen de kinderen zelf lunch mee en in de vakantieweken zorgt Sportstuif voor de lunch. De kinderen die ’s middags komen hebben thuis al geluncht, zij krijgen in de loop van de middag drinken, fruit en een tussendoortje. Op woensdagen en vrijdagen als de school tussen 12:00 en 12:30 uur uit is, hebben de kinderen de mogelijkheid om na schooltijd bij Sportstuif te lunchen. De kinderen nemen zelf lunch mee. Wanneer er een streng dieet voor een kind van toepassing is, raden wij ouders/verzorgers aan om deze voeding aan het kind mee te geven en dit aan de pedagogisch medewerker te melden.

13. Wat neemt het kind zelf mee?

Het is niet de bedoeling dat kinderen speelgoed van thuis meenemen. Tijdens zomerse dagen zetten we een sproeier aan of zetten we een zwembadje op. Aan ouders/verzorgers wordt gevraagd om zwemkleding en een badhanddoek mee te geven. Zonnebrandcrème (minimaal factor 30) is altijd aanwezig.

14. Vakantieopvang/ studiedagen

De BSO van Sportstuif is het gehele jaar geopend met uitzondering van de feestdagen. Tijdens de schoolvakanties en/of studiedagen bieden wij de hele dag opvang aan. De openingstijden zijn dan van 7.30 – 18.30 uur.

15. Ziekte of verhindering

Als een kind ziek is of om een andere reden niet kan komen, verzoeken wij ouders/verzorgers dit voor 09.00 uur door te geven aan de vestigingsmanager (telefonisch of per mail). Wordt het kind ziek op de opvang, dan worden ouders/verzorgers gebeld om het kind te (laten) ophalen. Bij twijfel worden ouders/verzorgers ook gebeld om even te overleggen. Eén van de ouders of verzorgers moet altijd bereikbaar zijn. Wanneer dit bijvoorbeeld door werkzaamheden niet mogelijk is, dient de ouder een telefoonnummer van een ander opvangadres achter te laten. Een opvangadres achter de hand blijft dus noodzakelijk. Deze wordt tijdens de intake vastgelegd en in het ClientVolgSysteem gezet.

16. Ruilbeleid

Afmelden
Het kan altijd voorkomen dat een kind een keer niet naar de opvang kan komen. Het is mogelijk om deze uren binnen hetzelfde jaar te ruilen naar een ander moment. Afmelden dient dan voor 09.00 uur te gebeuren. Ouders/verzorgers kunnen hun kind afmelden door middel van een e-mail naar venray@sportstuif.nl, te bellen of te Whatsappen naar de Sportstuif telefoon. Een afmelding na 09.00 uur wordt niet meer gerekend als ruiltegoed.

Inzetten ruiluren 40-weken pakket
Ruilen is mogelijk als er plek is en geen extra formatieve inzet nodig is. Heeft het kind een studiedag, moeten ouders/verzorgers dit zelf tijdig doorgeven of het kind wel of niet naar de BSO komt. Kinderen met een 40-weken contract zetten ruiluren in tijdens de 40 weken. Ruiluren worden niet ingezet tijdens vakanties en studiedagen. Voor aanvragen rondom het ruilen kunnen ouders/verzorgers contact opnemen met de vestigingsmanager.

Inzetten ruiluren 52-weken pakket
Kinderen met een 52-weken contract kunnen ruiluren inzetten tijdens vakanties, studiedagen of andere middagen na school. Als er een aanvraag is voor een studiedag of vakantiedag tijdens de vaste opvangdag van het kind is er altijd plek. Als er een aanvraag is voor een andere dag dan de normale opvangdag kijkt de vestigingsmanager of er ruimte is. Sportstuif denkt hierin altijd flexibel mee met ouders/verzorgers.

Verwerken ruiluren
Als de vestigingsmanager een afmelding heeft ontvangen, wordt deze genoteerd in het afmeldschema. Binnen één jaar mag het ruiltegoed worden ingezet. Als de datum bekend is waarop de ruil dag wordt ingezet, wordt dit verwerkt in het afmeldschema een meegenomen in de bijzonderheden mail van die week. Bij algemene feestdagen op de dag van contract, bouw je ruiluren op wanneer de BSO gesloten is.

Verval ruiluren
Alle ruiluren komen te vervallen wanneer het contract definitief eindigt. Wanneer er een vermindering komt in het aantal dagdelen bij Sportstuif, dan vervallen de ruildagen van de dag die opgezegd wordt. De ruiluren van de dag die nog wel op contract staat, blijven staan. *Voorbeeld: Een kind komt op de maandag en dinsdag naar Sportstuif. Voor de dinsdag stopt het contract en de maandag blijft staan. De ruiluren van dinsdag komen te vervallen. De ruiluren van maandag blijven staan.*

Wanneer een contract voor een bepaalde dag wordt terug gebracht naar een contract voor om de week of om de 4 weken dan komen de ruiluren te vervallen voor het deel dat wordt opgezegd. *Voorbeeld: een contract voor elke week wordt omgezet naar een contract voor om de week, dan worden de ruiluren voor deze dag gehalveerd.*

Status ruiluren
Ouders/verzorgers mogen altijd de status van de ruiluren opvragen bij de vestigingsmanager.

17. Verjaardagen

Wanneer een kind jarig is, vinden we het leuk om daar wat aandacht aan te besteden in de groep. Het kind mag eventueel een kleine traktatie mee geven. Onze voorkeur gaat uit naar een gezonde traktatie. Het is handig om even met de pedagogisch medewerkers te overleggen wanneer de verjaardag het beste gevierd kan worden. Uw kind mag tijdens de verjaardag een klein cadeautje uitzoeken.

18. Oudercontacten

Sportstuif heeft aan het einde van de BSO dag bij de overdracht gesprekken met ouders/verzorgers en het kind. Hier wordt ingegaan op bijzonderheden tijdens de opvanguren en wordt de middag doorlopen. Dit biedt de ouders ook de mogelijkheid om vragen te stellen indien deze er zijn. Jaarlijks kunnen er oudergesprekken ingepland worden met de mentor. Indien gewenst dienen de ouders/verzorgers dit aan te geven. Sportstuif houdt ouders op de hoogte via de mail, WhatsApp en een nieuwsbrief met hierin het laatste nieuws, een leuke foto en belangrijke informatie over Sportstuif.

19. Media

Op de website is veel informatie vinden over Sportstuif. Zo vindt u hier o.a. het pedagogisch beleid van Sportstuif en de inspectierapporten van de GGD. Sportstuif heeft ook een Facebook en een Instagram pagina. Zo blijven ouders/verzorgers en andere belangstellenden op de hoogte van de laatste nieuwtjes.

20. Oudercommissie

De oudercommissie heeft als belangrijkste taak het adviseren van de houder van het kindercentrum over de aangelegenheden genoemd in de Wet kinderopvang.
Een oudercommissie heeft informatierecht en adviesrecht op een aantal thema's ten aanzien van het beleid van het kindercentrum zoals op de uitvoering van artikel 1.50/1.56 (het bieden van verantwoorde kinderopvang; voeding, opvoeding, veiligheid en gezondheid; openingstijden; spel- en ontwikkelingsactiviteiten; klachten en klachtenregeling en de prijs van de kinderopvang).
De oudercommissie vergadert minimaal 2x per jaar. De vestigingsmanager kan in overleg met de oudercommissie aansluiten bij de vergaderingen.

Leden oudercommissie Sportstuif

Naam leden oudercommissie	Leden:	Jules Wijers Linda Jenneskens Bianca Verhoeven Aimée Fijen
	Sportstuif:	Eefje Sonnemans (vestigingsmanager)
contact	juleswijers@gmail.com lindaenjoep@gmail.com bianca_verhoeven@hotmail.com aimeefijen@gmail.com venray@sportstuif.nl	

21. Huisregels Sportstuif

Veiligheidsregels

- Er wordt niet in of over een hek en/of omheining geklommen. Daarnaast spelen we in de buurt van het Sportstuif gebouw.
- Er wordt alleen buiten met ballen gespeeld.
- Er wordt niet in het materialenhok gespeeld. Er worden alleen materialen gepakt en teruggelegd, met goedkeuring van een pedagogisch medewerker.
- Er wordt alleen gebruik gemaakt van het poortje om op het gras te komen.
- Binnen niet rennen, stoeien en schreeuwen.
- Niet op meubels (stoelen en banken) gaan staan.
- Kinderen spelen alleen in de ruimtes die bedoeld zijn voor Sportstuif.
- Kinderen mogen niet (alleen) in de keuken komen.
- Kinderen mogen niet achter de bar komen.
- Kinderen komen niet aan eigendommen van de locatie waar we gevestigd zijn, zoals bekers, schilderijen etc.
- Er worden geen spullen met opzet kapot gemaakt. Indien er iets kapot gaat, wordt dit gemeld bij de pedagogisch medewerker.
- Wat je gebruikt, ruim je ook weer op.
- Pestgedrag wordt NOOIT getolereerd en er wordt meteen contact opgenomen met ouders/verzorgers.
- Kinderen maken geen gebruik van een privé telefoon op de BSO. De telefoon wordt afgegeven bij een pedagogisch medewerker of blijft in de tas.
- Kinderen worden gewaarschuwd niet te stoeien / spelen dichtbij de muur.
- Kinderen worden gewaarschuwd niet te stoeien / spelen dichtbij de trappen.
- Kinderen er op wijzen extra voorzichtig te zijn in de buurt van de ramen; geen geintjes en pesterijen bij ramen.

Gezondheidsregels

- De handen worden gewassen als je van buiten komt.
- Pedagogisch medewerkers wassen zorgvuldig de handen; iedere keer bij het naar binnen gaan na het spelen, en voor het bereiden van eten/drinken.
- De houdbaarheid van het voedsel wordt goed gecontroleerd en dubbelcheck of het niet bedorven is.
- Kinderen maken gebruik van de dames en heren toiletten; iedere keer na een toiletbezoek de handen goed laten wassen met zeep.
- Pedagogisch medewerkers controleren de hygiëne van het toilet voor ieder gebruik. Meteen na schooltijd en gedurende de dag.
- Niezen doen de kinderen in de hand of ellenboog.
- Na gebruik iedere keer het washandje goed uitwassen met warm water alvorens deze opnieuw te gebruiken.
- Gooi een vaatdoek elk dagdeel en bij zichtbare vervuiling in de was.
- Elke dag de ruimtes veegschoon achter laten en indien nodig dweilen. Alle tafels worden met een doekje afgedaan. Eén keer per week wordt alles grondig schoongemaakt.
- Medicatie voorzien van naam en bewaren (indien nodig in de koelkast)
- Extra controleren van houdbaarheidsdatum van medicamenten en ouders/verzorgers attenderen
- Hoesjes gebruiken bij gebruik thermometer, of desinfecteren met alcohol

22. Facturatie

Door het contract van Sportstuif te ondertekenen gaan ouders/verzorgers akkoord met automatische incasso van de kosten voor de naschoolse opvang. Vaste uren worden vooraf gefactureerd. Flexibele uren worden in de daarop volgende maand gefactureerd. Dit gebeurt altijd tijdens de 5e van de maand.

23. Klachtenregeling

Iedere klant van Sportstuif heeft het recht een klacht in te dienen als deze niet tevreden is over onze dienstverlening. Als een klant een klacht heeft kunnen twee wegen bewandeld worden:

- De klant dient bij Sportstuif (vestigingsmanager) een klacht in, of wel een interne klacht;
- De klant dient een externe klacht in bij Geschillencommissie Kinderopvang. De Geschillencommissie is een onafhankelijke instelling die vragen en klachten aanhoort, advies geeft en duidelijk maakt welke stappen genomen kunnen worden.

De interne klachtenregeling heeft betrekking op alle aspecten van de organisatie en dienstverlening:

- Een gedraging van Sportstuif of bij Sportstuif werkzame personen jegens een ouder of kind;
- De overeenkomst tussen de houder en de ouder;

Kortom alle klachten over de dienstverlening, medewerkers en werkwijze van Sportstuif.

Sportstuif is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang. Een klacht mag ten aller tijde voorgelegd worden aan de Geschillencommissie.
Er is een protocol ‘klachtenregeling Sportstuif’ aanwezig. Het klachtenjaarverslag van de Geschillencommissie is te vinden op de website van Sportstuif.